

**CONCURSUL NAȚIONAL DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR  
VACANTE/REZERVATE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR  
29 iulie 2020**

**Proba scrisă  
DREPT  
PROFESORI**

**Varianta 3**

- ◆ **Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă 10 puncte din oficiu.**
- ◆ **Timpul efectiv de lucru este de 4 ore.**

**SUBIECTUL I (30 de puncte)**

Funcționarul public reprezintă o instituție importantă a administrației publice. Prezentați **Regimul răspunderii funcționarilor publici**, având următoarea structura de idei:

- definiți funcționarul public;
- prezentați răspunderea administrativ-disciplinară a funcționarului public potrivit Statului funcționarului public (menționând șase abateri disciplinare prevăzute de lege și trei sancțiuni disciplinare corespunzătoare acestora);
- descrieți răspunderea contravențională și răspunderea penală a funcționarului public.

**SUBIECTUL II (30 de puncte)**

**II.1.** Instituția prefectului are un rol dominant în contextul supravegherii activității autorităților administrației publice locale. Răspundeți la următoarele cerințe referitoare la prefect: **14 puncte**

- precizați, conform legislației noastre, de către cine este numit prefectul și la nivelul căror unități administrativ-teritoriale;
- menționați domeniile în care prefectul reprezintă autoritatea publică ce l-a numit;
- caracterizați trei atribuții principale ale prefectului.

**II.2.** Sancțiunile de drept penal reprezintă o instituție fundamentală a acestuia. Răspundeți la următoarele cerințe referitoare la **pedeapsa penală**: **16 puncte**

- definiți pedeapsa penală;
- menționați trei funcții ale pedepsei penale;
- precizați două criterii de clasificare a pedepselor;
- caracterizați categoriile de pedepse corespunzătoare celor două criterii.

**SUBIECTUL III (30 de puncte)**

Secvența de instruire de mai jos face parte din programa școlară pentru clasa a XI-a liceu– filiera tehnologică, domeniul Economic, Anexa nr. 1, la OMEN nr. 3501 din 29.03.2018.

URI 13 Înregistrarea evenimentelor și tranzacțiilor în instituții publice			Continuturile învățării
Rezultate ale învățării (codificate conform SPP)			
Cunostinte	Abilitati	Atitudini	
13.1.13	13.2.18 13.2.19	13.3.14  {...}	<b>Responsabilitățile funcționarilor publici</b> ✓ Prezentarea responsabilităților funcționarilor publici, conform Legii 188/1999, actualizată privind Statutul funcționarilor publici

## **Cunostinte**

13.1.3 Prezentarea responsabilităților funcționarilor publici

## **Abilitati**

13.2.18. Identificarea responsabilităților funcționarilor publici

13.2.19. Analizarea situațiilor ce tin de competența funcționarului la locul de munca

## **Atitudini**

13.3.14. Argumentarea într-un mod rațional a responsabilităților funcționarilor publici, privind respectarea legislației în vigoare

**III.1.** Două dintre metodele moderne de învățământ utilizate frecvent de către cadrul didactic în timpul procesului instructiv-educativ sunt problematizarea și exercițiul didactic. **20 de puncte**

- a. Definiți una din metodele de învățământ menționate.
- b. Proiectați un exemplu de aplicare a metodei de învățământ definită la punctul a., pentru secvența de instruire de mai sus, având în vedere următoarele elemente ale proiectării didactice: rezultatele învățării ce vor fi formate, conținutul/conținuturile, activitățile de învățare, resursele didactice utilizate.

**III.2.** Printre metodele și instrumentele utilizate de către cadrul didactic în evaluarea performanțelor școlare regăsim și verificarea orală. **10 puncte**

- a. definiți verificarea orală;
- b. prezentați trei avantaje și trei dezavantaje ale utilizării verificării orale în procesul de evaluare.