

**CONCURSUL NAȚIONAL DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR
VACANTE/REZERVATE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR
13 iulie 2022**

**Probă scrisă
ECONOMIC, ADMINISTRATIV, POȘTĂ
PROFESORI**

Varianta 3

- Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă zece puncte din oficiu.
- Timpul de lucru efectiv este de patru ore.

SUBIECTUL I (30 de puncte)

I.1. O categorie importantă a activelor entității o reprezintă imobilizările. 20 de puncte

- Prezentați conceptul de active imobilizate, având în vedere următoarele: trei caracteristici; două modalități de intrare în patrimoniu; formula de calcul a cotei de amortizare anuală prin metoda liniară.
- Alegeți un cont de Activ și unul de Pasiv ce fac parte din clasa 2 - Conturi de imobilizări și descrieți modul lor de funcționare.
- Realizați analiza și articolul contabil pentru patru tranzacții specifice contabilității imobilizărilor, indicând, pentru fiecare, documentele justificative corespunzătoare.

I.2. Impozitele și taxele contribuie la formarea veniturilor curente la dispoziția statului. 10 puncte

- Definiți noțiunea de impozit.
- Precizați o trăsătură care diferențiază impozitul de taxă.
- Prezentați cinci elemente ale unui impozit.
- Precizați două categorii de acte sau servicii pentru care se percep taxe de timbru.

SUBIECTUL al II-lea (30 de puncte)

Realizați un eseu cu titlul *Particularitățile activității economice*, după următorul plan de idei:

- Prezentarea rolului întreprinderilor în economia de piață, având în vedere componenta economică și componenta socială;
- Precizarea a trei caracteristici ale societăților pe acțiuni;
- Prezentarea actului constitutiv al societăților comerciale: definiție, șase elemente de conținut.

SUBIECTUL al III-lea (30 de puncte)

Secvența de instruire de mai jos face parte din curriculumul pentru clasa a XI-a, ciclul superior al liceului – filiera tehnologică, calificarea profesională Tehnician în activități economice, domeniul de pregătire profesională Economic, Anexa nr. 1 la O.M.E.N. nr. 3501 din 29.03.2018.

URI 7. Administrarea firmei			Conținuturile învățării
Rezultate ale învățării (codificate conform SPP)			
Cunoștințe	Abilități	Atitudini	
7.1.6. 7.1.7. (...)	7.2.3. (...)	(...)	Procesul de înființare și funcționare al întreprinderii <ul style="list-style-type: none">• Etapele înființării întreprinderii• Documente necesare înființării unei întreprinderi(...)

Cunoștințe:

7.1.6. Descrierea etapelor înființării întreprinderii.

7.1.7. Prezentarea documentelor necesare înființării unei întreprinderi.

(...)

Abilități:

7.2.3. Completarea documentelor necesare înființării unei întreprinderi, conform reglementărilor legale.

(...)

Atitudini:

(...)

În procesul de evaluare a diferitelor rezultate ale învățării sunt utilizate metode și instrumente de evaluare variate. Utilizând ca suport secvența din curriculum, rezolvați următoarele cerințe:

1. Prezentați un exemplu de aplicare a metodei de evaluare *verificarea orală*, având în vedere următoarele elemente: caracteristicile metodei; detalierea conținutului învățării asociat rezultatelor învățării vizate; formularea a minim patru întrebări pe care profesorul le adresează elevilor în procesul de evaluare; menționarea a două avantaje și a unei limite ale utilizării metodei *verificarea orală*. **12 puncte**
2. Proiectați un item cu alegere duală, un item de completare și un item de tip întrebare structurată. **18 puncte**

Notă. Se punctează, pentru fiecare item proiectat, următoarele elemente: respectarea regulilor de proiectare specifice; corectitudinea științifică a informației de specialitate utilizată atât în formularea cerinței, cât și în formularea răspunsului așteptat; elaborarea răspunsului corect/așteptat.